**Tip č. 1 – Oprašte účetní základy**

* Oprášit základy – účetní kurzy, knihy, učebnice, staré poznámky
* základní principy a zásady
* základní charakteristiky účtů
* taháky k jednotlivým firmám
* neplést si daňový a nedaňový s tím, kdy uplatním a neuplatním dph
* 3 pohledy: účetní, daň z příjmů a dph

**Tip č. 2 – Vyberte správný účetní software**

* Jak vybrat – kritéria
* Testovat – zaúčtovat pár dokladů
* Jak se v něm naučit – školení
* Teorie vs. Praxe

**Tip č. 3 – Zaveďte si efektivní systém**

* Jak mít v účetnictví systém
* Jak se neztratit v poznámkách
* Evidence klientů a úkolů – aplikace Notion, Excel, papír a tužka, EBL, Trello, Asana atd.
* Digitalizace – ano nebo ne
* Účetní směrnice

**Tip č. 4 – Kontrolujte účetnictví**

* Měsíční závěrky
* Průběžné kontrolování účetnictví – jak a co
	+ Pokladna, banka
	+ Zásoby
	+ Pohledávky, závazky
	+ Odpisy
	+ Mzdy, odvody
* Na konci roku doúčtovat co je třeba
	+ Dohadné položky
	+ Opravné položky
	+ Nezapomenout na daň

**Tip č. 5 – Neustále se vzdělávejte**

* Experti v oboru:
	+ Ing. Pavel Běhounek
	+ Ing. Pěva Čouková
	+ Ing. Růžena Klímová
* Komora daňových poradců
* Český svaz účetních
* Knihy od Anagu, Grada, Verlag Dashöfer
* Dotazy Skupina pro začínající účetní
* Webináře a kurzy adelakralova.cz

**Kurzy, které se mohou hodit pro účastníky webináře s 15% slevou**

* [**Kurz účetnictví pro začátečníky**](adelakralova.cz/ucto-pro-zacatecniky/)
* [**Účetní směrnice s Adélou**](adelakralova.cz/ucetni-smernice/)
* [**Zkontroluj si účetnictví s Adélou**](https://adelakralova.cz/zkontroluj-si-ucetnictvi/)